

◆職員調査の集計結果一覧

対象職員数:4名

回答職員数:4名 回収率:100%

| 職員向け放課後等デイサービス評価表 44問 | | はい | | どちらともいえない | | いいえ | | わからない | | 無記入 | |
|-----------------------|---|----|------|-----------|-----|-----|------|-------|-----|-----|-----|
| カテゴリー | 質問内容 | 人数 | 合計比 | 人数 | 合計比 | 人数 | 合計比 | 人数 | 合計比 | 人数 | 合計比 |
| 1. 環境・体制整備 | 問1. 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問2. 職員の配置数は適切であるか | 0 | 0% | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問3. 生活空間は、ご利用者本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| 2. 業務改善 | 問4. 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 1 | 25% | 1 | 25% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問5. ご家族向け評価表により、ご家族に対して事業所の評価を実施するとともに、ご家族の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問6. 事業所向け自己評価表及びご家族向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 50% | 0 | 0% |
| | 問7. 第三者による客観的評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問8. 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 0 | 0% | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 3. 適切な支援の提供 | 問9. アセスメントを適切に行い、ご利用者のご家族のニーズや課題を客観的に分析した上で、ケアプランを作成しているか | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問10. ご利用者の適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問11. 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問12. 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 2 | 50% | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問13. 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 0 | 0% | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問14. ご利用者の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせるケアプランを作成しているか | 1 | 25% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問15. 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問16. 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問17. 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問18. 定期的にモニタリングを行い、ケアプランの見直しの必要性を判断しているか | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 4. 関係機関や保護者との連携 | 問19. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にそのご利用者の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問20. 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問21. ご利用者の主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 0 | 0% | 1 | 25% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問22. 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問23. 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供するなどしているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問24. 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問25. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 0 | 0% | 0 | 0% | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問26. (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 0 | 0% | 0 | 0% | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問27. 日頃からご利用者の状況をご家族と伝え合い、ご利用者の発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 1 | 25% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問28. ご家族の対応力の向上を図る観点から、ご家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 1 | 25% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 5. 保護者への説明責任等 | 問29. 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% | 2 | 50% | 0 | 0% |
| | 問30. 定期的に、ご家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問31. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、ご家族同士の連携を支援しているか | 0 | 0% | 0 | 0% | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問32. ご利用者やご家族からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、ご利用者やご家族に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% | 2 | 50% | 0 | 0% |
| | 問33. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をご利用者やご家族に対して発信しているか | 0 | 0% | 1 | 25% | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問34. 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問35. 障害のあるご利用者やご家族との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 4 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問36. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 25% | 0 | 0% | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------|------|--|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|----|
| 6. 非常時等の 対応 | 問37. | 緊急時対応(体調不良時)マニュアル等を策定し、職員やご家族に周知しているか | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問38. | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 3 | 75% | 1 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問39. | 防犯マニュアルを策定し、職員やご家族に周知しているか | 2 | 50% | 1 | 25% | 0 | 0% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問40. | 感染対策マニュアルを策定し、ご家族に周知しているか | 2 | 50% | 0 | 0% | 1 | 25% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問41. | 食物アレルギーのあるご利用者について、医師の指示書に基づく対応がされているか | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問42. | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 25% | 0 | 0% |
| | 問43. | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 2 | 50% | 2 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| | 問44. | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、ご利用者やご家族に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか | 3 | 75% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 25% | 0 | 0% |